



Vacature consultatiebureau-assistente

8 uur per week (3 uur Tynaarlo + 5 uur voor invalpool Drenthe)

Icare JGZ is

Icare Jeugdgezondheidszorg (JGZ) biedt als kerntaak preventieve gezondheidszorg aan kinderen van - 9 maanden tot 4 jaar. Met onze expertise ondersteunen wij ouders in het maken van keuzes ten aanzien van het gezond en veilig opgroeien van hun kinderen. De ouder is daarbij in regie en zijn/haar vragen en behoeften zijn leidend. Met onze mix van online- en offline diensten zijn wij altijd dichtbij, 24/7 bereikbaar voor ouders. We spelen in op regionale- of plaatselijke problematiek en innoveren onze diensten en werkwijzen waar dat gevraagd wordt of nodig is. Dit doen wij samen met onze ketenpartners. Icare JGZ is actief in de gemeenten Aa en Hunze, Coevorden, Meppel, Tynaarlo, Dronten, Lelystad, Zeewolde, Elburg, Ermelo, Harderwijk, Nunspeet, Oldebroek en Putten.

Functie-inhoud

- Je ontvangt kinderen en ouders op het consultatiebureau (CB) of tijdens CenteringOuderschap (groepsconsulten) en bent aanspreekpunt tijdens het bezoek op het CB;
- De CB-assistent is medeverantwoordelijk voor de organisatie van de uitvoering van de consultatiebureauzittingen en CenteringOuderschap;
- Je weegt en meet de zuigelingen en peuters en registreert de gegevens in het Elektronisch Jeugddossier;
- Je coördineert de doorstroom van de afspraken tijdens het bureau;
- Je observeert en signaleert het gedrag tussen ouder en kind in de wachtruimte en rapporteert dit in de nabespreking van het CB;
- Je zet benodigdheden klaar voor het CB en ruimt deze na afloop weer op;
- Je zorgt ervoor dat het CB hygiënisch en kind- en klantvriendelijk is;
- Je signaleert onveilige- en onhygiënische situaties en zoekt naar oplossingen in samenwerking met het team;
- Je neemt deel aan verschillende overlegstructuren, verzorgt de wachtruimte en werkt nieuwe collega's in.

Je inbreng

- Je beschikt over een relevante opleiding op mbo-niveau 3;
- Je bent in ieder geval op woensdag beschikbaar;
- Je hebt ervaring met (jeugd)gezondheidszorg, ouders en kinderen;
- Je hebt ervaring met geautomatiseerde gegevensverwerking;
- Je kunt zelfstandig werken, maar ook goed samenwerken;
- Je bent flexibel;
- Je kunt goed en effectief plannen;
- Je beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden;
- Je beschikt over een auto;
- Bij indiensttreding vragen wij je om een Verklaring Omtrent Gedrag te overhandigen.

We zoeken een zelfstandige, creatieve en initiatiefrijke collega, met uitstekende sociale vaardigheden.



Wij bieden

- Wij zijn zo spoedig mogelijk op zoek naar een CB-assistent voor 8 uur per week (3 uur voor Tynaarlo en voor 5 uur invalpool in Tynaarlo, Aa en Hunze, Meppel en Coevorden);
- Wij bieden contract voor onbepaalde tijd;
- Salariëring is conform CAO VVT, FWG 25;
- Je bouwt pensioen op bij pensioenfonds Zorg en Welzijn;
- Werken in een enthousiast en zelfstandig team;
- Uitgebreide mogelijkheden voor persoonlijke en professionele ontwikkeling via onder meer het Leerplein, inhoudelijke scholingen, workshopdag en inspiratiedag;
- Gratis lidmaatschap van Espria Ledenvereniging;
- Een interessant pakket arbeidsvoorwaarden, zoals 8% vakantiegeld, een vaste eindejaarsuitkering van 8,33%, goede pensioenvoorziening (Pensioenfonds Zorg en Welzijn) en collectieve zorgverzekeringen;
- Een laptop en smartphone in bruikleen van Icare JGZ.

Pak je kans

Ben je enthousiast geworden en herken jij jezelf in dit profiel? Pak deze kans en solliciteer!

Je kunt je CV en motivatiebrief tot 27 mei 2024 mailen naar hrm@icarejgz.nl.

Heb je vragen over deze vacature? Dan kan je contact opnemen met Eljanne Hommes, consultatiebureau-assistente, via e.hommes@icare.nl of 06 835 434 28.